

**TÜRKİYE TİCARET, SANAYİ,
DENİZ TİCARET ODALARI VE TİCARET BORSALARI BİRLİĞİ
GENEL KURUL ÇALIŞMA ESASLARI YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ, DEYİMLER VE TANIMLAR**

Amaç

Madde 1 - Bu Yönetmeliğin amacı, Türkiye Ticaret, Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Borsaları Birliği Genel Kurulu'nun toplanmasına, yönetimine ve çalışmalarına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Deyimler

Madde 2 - Bu Yönetmelikte;

a) Bakanlık; Sanayi ve Ticaret Bakanlığı,

b) Birlik; Türkiye Ticaret, Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Borsaları Birliği

c) Odalar; Ticaret ve Sanayi Odaları, Ticaret Odaları, Sanayi Odaları ve Deniz Ticaret Odaları,

d) Borsalar; Ticaret Borsaları,

e) Genel Kurul; Türkiye Ticaret Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Borsaları

Birliğin Genel Kurulu,

f) Konsey; Ticaret ve Sanayi Odaları Konseyi, Ticaret Odaları Konseyi, Sanayi Odaları Konseyi, Deniz Ticaret Odaları Konseyi ve Ticaret Borsaları Konseyi,

g) Başkan ve Başkan Vekilleri; Genel Kurul Başkan ve Başkan Vekilleri anlamında kullanılmıştır.

Tanımlar

Madde 3 - A) Görev Dönemi

Görev dönemi, odalar ve borsalar meclislerince 4 yıl için seçilen genel Kurul delegelerinin görevli buldukları 4 yıllık çalışma süresidir. Görev dönemi, genel kurul delegelerinin seçildikleri tarihte başlar, 4 yıl sonra yeni genel Kurul delegelerinin seçimine kadar sürer.

B) Birleşim

Birleşim genel kurulun belli bir günde yapılan toplantısıdır.

C) Oturum

Oturum bir birleşimin dinlenme veya başka nedenlerle ara verilmesi ile ayrılan bölümlerinden her biridir.

D) Ara

Ara, iki oturum arasında çalışmaların kısa bir süre için ertelenmesidir.

E) Toplantı

Toplantı, delegelerin, genel kurulu oluşturmak amacıyla bir ya da daha fazla birleşim halinde bir araya gelmeleridir. Toplantı açılışından kapanışına kadar bütün birleşim veya oturumları kapsar.

F) Delege Tam Sayısı

Delege tam sayısı, oda ve borsaların 5590 sayılı Kanun gereğince gönderebilecekleri azami sayıda delegelerin toplamıdır.

G) Onur Üyeleri

Onur üyeleri, genel kurulun ve yönetim kurulunun genel kurul üyesi olmayan eski başkanlarıdır. Bunlar, genel kurul toplantılarına katılırlar ve fakat görüşmelere ve oylamalara katılamazlar.

H) Esas Komisyonlar

Esas komisyonlar, bir görev dönemi için seçilen ve 4 yıl görev yapan sürekli komisyonlardır.

I) Geçici Komisyonlar

Geçici komisyonlar, özel konularının incelenmesi amacıyla Kurulan, geçici nitelikteki komisyonlardır.

**İKİNCİ BÖLÜM
GENEL KURUL**

Genel Kurulun Teşekkülü

Madde 4 - Genel kurul, Birliğin en yüksek organı olup, oda ve borsa meclislerinin kendi üyeleri arasından 4 yıl için seçtikleri delegelerden teşekkül eder.

Genel Kurul Delege Sayısının Tesbiti ve Seçimi

Madde 5 - Genel Kurulda her oda ve borsa en az birer delege ile temsil edilir. Genel Kurulun delege sayısının en çok 1000 olması esastır. Birlik Genel Kurul delegelerine ait gelir kıstasının tesbitinden sonraki tarihte kurulacak oda ve borsalar, 1000 kişilik delege tavanına tabi olmaksızın birer delege ile Genel Kurullara katılırlar. Oda ve borsaların Genel Kurula gönderecekleri delege sayısı seçimlerin yapıldığı yıldan bir önceki yıl gelirlerine göre; Bakanlıkça belirlenir. Bir oda veya borsanın Genel Kurula göndereceği delege sayısı birden az, 20'den çok olamaz.

Oda ve borsalar Bakanlıkça belirlenecek sayıdaki asıl ve aynı sayıdaki yedek delegelerini, meclis seçimlerinin kesinleşmesini takip eden en geç 7 gün içinde, Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte yargı gözetiminde ve gizli oyla seçerler. Oda ve borsaların meclisleri, herhangi bir sebeple feshedilerek yeniden seçim yapılırsa, Genel Kurula gönderecekleri delegeler de yeniden seçilir.

Genel Kurul Delegeliğinin Kazanılması ve Düşmesi

Madde 6 - Genel Kurul delegeliğine seçilebilmek için oda ve borsalarda meclis üyesi olmak gerekir.

Genel Kurul delegeliği sıfatı, aşağıdaki hallerde kaybedilir.

- A) Delegenin, oda ve borsadaki kaydını sildirmesi, (çıkması)
- B) Delegenin, oda ve borsadan geçici veya sürekli olarak çıkartılması,
- C) Genel Kurul delegeliğinden istifa, (istifa, dilekçesinin aslı Genel Kurul Başkanı adına Birliğe; sureti de, üyenin mensup olduğu kuruluşun meclis başkanlığına verilir.)
- D) Genel Kurul üyeliğine seçilebilme şartlarını kaybetmek,
 - a) Vatandaşlıktan çıkma ve çıkarılma
 - b) İflas etmek,
 - c) Ağır hapis, hırsızlık, sahtecilik, dolandırıcılık, inancı kötüye kullanma, yalan yere yemin, yalan yere tanıklık, hileli iflas veya kaçakçılık suçlarından biriyle mahkum olmak veya ticaret veya sanatını icradan hükmen menedilmiş olmak,
 - d) Meclis üyeliği sıfatını kaybetmek,
 - e) Delegenin vefatı

Yedeklerin Asıl Delegeliğe Getirilmesi

Madde 7 - Herhangi bir oda veya borsanın Genel Kurul delegeliğinde, 6. maddede sayılan sebeplerle boşalma vukuunda, bunlarının yerine sırası ile en çok oy alan yedekler, kalan süreyi tamamlamak üzere asıl delegeliğe getirilir ve durum derhal Birliğe ve Genel Kurul Başkanına bildirilir.

Genel Kurul Delegelerinin Bildirilmesi

Madde 8 - Asıl ve yedek delegelerin isimleri, doğum yeri ve yılı ile iştiğal konuları hakkında bilgi ve iki adet vesikalık fotoğrafı, mensubu olduğu oda ve borsalar tarafından her yıl en geç, ocak ayı sonuna kadar Birliğe gönderilir.

Delege seçimlerinin ertelenmesi veya yenilenmesi halinde seçimin kesinleşmesini müteakip 15 gün içinde delegelerle ilgili bilgi ve fotoğraflar Birliğe gönderilir.

Genel Kurul delegelerinin veya değişikliklerin süresinde bildirilmemesinden doğacak yanlışlıklardan, Birlik Genel Sekreterliği muhatap tutulamaz. Sorumluluk doğrudan, ilgili oda ve borsalara aittir.

Birlik Genel Sekreteri

Madde 9 - Birlik Genel Sekreteri; yokluğunda Genel Sekreter Vekili, Genel Kurulda oy sahibidir, ancak seçimlerde oy kullanamaz.

Oda ve Borsa Konseyleri

Madde 10 - Genel Kurulda, ilgili delegeler tarafından ve kendi aralarında Ticaret ve Sanayi Odaları Konseyi, Ticaret Odaları Konseyi, Sanayi Odaları Konseyi, Deniz Ticaret Odaları Konseyi, Ticaret Borsaları Konseyi üyeleri seçilir.

Konseylerin üyeleri de kendi aralarından 4 yıl görev yapmak üzere birer konsey başkanlarını seçerler.

Başkanın Seçimi, Görev Süresi ve Bakanlık Divanı

Madde 11 - Konsey başkanları, seçimlerin kesinleşmesinden itibaren en geç iki gün içinde en yaşlı konsey başkanının başkanlığında toplanarak kendi aralarından dört yıllık görev dönemi içinde birer yıl süreyle Genel Kurul Başkanlığı yapacak konsey başkanlarının sırasını belirlerler.

Başkanlık Divanı, Genel Kurul Başkanı ile Genel Kurul Başkan Vekili sıfatını haiz diğer dört konsey başkanından teşekkül eder.

Genel Kurul Başkanları, görev döneminin ilk yılında, belirlendiği günden ertesi Genel Kurul toplantısının sonuna kadar,

Görev döneminin 2. ve 3. yıllarında, belirlendikleri sıraya göre, bir önceki Genel Kurul toplantısının bittiği günü takip eden günden ertesi Genel Kurul toplantısının sonuna kadar.

Görev döneminin son yılında, bir önceki Genel Kurul Toplantısının bittiği günü takip eden günden, bir sonraki görev döneminin ilk yılında Genel Kurul Başkanlığı yapacak konsey başkanının belirlendiği güne kadar görev yaparlar.

Başkanlıkta Boşalma Hali

Madde 12 - Başkanlıkta boşalma olması halinde ilgili Konseyce yeniden seçilecek Konsey Başkanı, boşalan süre zarfında Genel Kurula başkanlık yapar.

Başkanın mazeretli olması hallerinde, mazeret süresince, kendisine görev sırası verilmemiş olan Konsey Başkanı, Genel Kurul Başkanlığı görevini yürütür.

Başkanlık Divanı Üyeliğinin Düşmesi

Madde 13 – Başkanlık divanı üyeliğinden düşme aşağıdaki hallerde bahse konudur.

- A) Genel Kurul delegeliği sıfatının kaybedilmesi.
- B) Konsey üyeliğinden veya başkanlığından istifa hali,
- C) Vefat

Başkanlık Divanının Görev ve Yetkileri

Madde 14- Başkanlık divanı, bu yönetmelik ile verilen görevleri yerine getirir.

Genel kurul oylamalarda ve seçimlerde önemli bir yanlışlık olduğu iddia edilirse başkan usul görüşmesi açabilir ve gerekirse oya başvurarak düzeltme yapar. Yanlışlık, birleşimden sonra anlaşılırsa başkan divanı toplayarak, a izlenilecek yolu kararlaştırır.

Başkanlık divanı, tam sayı ile toplanır ve kararlar çoğunluk ile alınır. Oylarda eşitlik halinde, Başkanın bulunduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.

Başkanın Görev ve Yetkileri

Madde 15- Genel Kurul Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- A) Genel Kurul, protokolda temsil etmek.
- B) Genel Kurul görüşmelerini yönetmek,
- C) Başkanlık divanına başkanlık etmek,
- D) Genel Kurul tarafından görevlendirilmiş komisyonların, çalışmalarını değerlendirmek ve denetlemek,
- E) Genel Kurulu ve çalışmalarını tanıtıcı tedbirler almak ve yayın yapmak,
- F) Yönetim Kurulu tarafından teklif olunacak Genel Kurul gündemini incelemek, aynen veya gerekli görürse değişiklik yaparak kesinleştirmek,
- G) Genel Kurul hazırlıklarına nazaret etmek, Genel Kurulun en iyi şekilde yapılmasını sağlamak, bu amaçla, Yönetim Kurulunca alınmış tedbirleri denetlemek,
- H) Genel Kurul giderleri için bütçenin ilgili faslına konulacak ödenecek teklifini Yönetim Kuruluna duyurmak ve Hesapları İnceleme Komisyonuna bilgi vermek,
- İ) Yönetim Kurulunun, Genel Kurula sunulmasını isteği teklifleri ilgili Komisyonlara duyurmak ve incelenmesini sağlamak.

Başkan Vekillerinin Görev ve Yetkileri

Madde 16- Başkan vekillerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- A) Genel Kurulda gerektiğinde evrak okumak,
- B) Gerektiğinde yoklama yapmak,
- C) Alınan kararları özet olarak yazmak,
- D) Sözlü olarak cevaplandırılması istenen soruları tesbit etmek ve başkana oturum içinde bildirmek,
- E) Söz isteyenlerin isimlerini ve sıralarını not ederek başkana bildirmek,
- F) Hakim denetiminde yapılan seçimler dışındaki seçimlerin düzen içinde yapılmasını sağlamak, sonuçlarını tutanakla tespit etmek,
- G) İş'ari oylamalarda oyları saymak,

H) Genel Kurulu tutanaklarını ve diğer her türlü belgenin Genel Sekreterlikçe tutulmasını ve saklanmasını sağlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM KOMİSYONLAR

Komisyenlerin Kuruluşu

Madde 17 - Genel Kurul, çalışmalarını kolaylaştırmak veya çabuklaştırmak amacıyla belirli konularda sürekli (esas) veya geçici komisyonlar kurabilir veya kurulmuşları kaldırabilir.

Genel Kurul, bir konunun incelenmesini birden çok komisyondan oluşacak karma komisyonlara da verebilir veya komisyonlarla yönetim kurulunun ortak çalışmasını isteyebilir.

Esas Komisyonlar ve Görev Süreleri

Madde 18 - Genel Kurulun esas komisyonları şunlardır:

- A) Mevzuat Komisyonu (En çok 7 üye),
- B) Hesapları İnceleme Komisyonu (En çok 7 üye),
- C) İktisadi Raporu İnceleme Komisyonu (En çok 5 üye), D) Dilekleri İnceleme Komisyonu (En çok 5 üye),

Esas komisyonlar, 4 yıl için seçilirler. Aynı sayıda yedek üye seçilir. Bu 4 yıllık süre, seçildikleri Genel Kurulun bittiği tarihte başlar, 4 yıl sonraki Genel Kurulun bittiği tarihte sona erer. Ancak, o Genel Kurulda Yönetim Kurulu ibra edilmediği takdirde, sadece Hesapları İnceleme Komisyonunun sorumluluğu devam eder.

Bir delege aynı zamanda iki komisyonda görev alamaz.

Mevzuat Komisyonu

Madde 19 - Mevzuat Komisyonu Birlik yönetimine ilişkin her türlü (yönetmelik, yönerge vb.) düzenlemelere ilişkin yönetim kurulunun tekliflerini Genel Kurul Başkanının havalesi üzerine incelemek, görüşünü belirlemek, uygulanabilmesi için onaylanmak üzere genel kurula sunmakla görevli ve yetkilidir.

Hesapları İnceleme Komisyonu

Madde 20 - Hesapları İnceleme Komisyonu yönetim kurulunun gelir-gider bütçe teklifleri ile geçmiş faaliyet döneminde gelirlerin toplanması ve giderlerin yapılması ile ilgili tasarruflarının mevzuata uygunluğu, titizlik, tasarruf ve dikkatle yapılmış olup olmadığını incelemek ve görüşünü belirleyerek genel kurula sunmakla görevli, yetkili ve sorumludur.

Hesapları inceleme komisyonunun sorumluluğu, yönetim kurulunun sorumluluğu ile birlikte süreklidir.

İktisadi Raporu İnceleme Komisyonu

Madde 21 - İktisadi raporu inceleme komisyonu, Türkiye'nin iktisadi durumu hakkında hazırlanan raporları ve başkanın havale edeceği iktisadi konulan incelemekle görevli ve yetkilidir.

Dilekleri İnceleme Komisyonu

Madde 22 - Dilekleri inceleme komisyonu, delegelerin genel kuruldaki yazılı ve sözlü dileklerini ve bunlar hakkında yönetim kurulunca yapılan işlemleri izlemek, sonuçlarını genel Kurula sunmakla görevli ve yetkilidir.

Komisyon Üyeliklerinde Boşalma

Madde 23 - Komisyonlara seçilen bir Genel Kurul delegesi aşağıdaki hallerde komisyon üyeliğini kaybeder:

A) Görev dönemi içinde Genel Kurul delegeliği sıfatını kaybetmek (Görev döneminin bitimini takip eden Genel Kurul delegeliği seçimlerinde, Genel Kurul delegesi seçilmemiş olsalar bile, komisyon üyeliği sıfatları, 18 maddede belirlenen süre sonuna kadar devam eder.)

B) Komisyon üyeliğinden, komisyon başkanlığına verilecek bir dilekçe ile istifa etmek,

C) Komisyonca kabul edilen bir mazerete dayanmaksızın üstüste iki toplantıya katılmamak,

Bir komisyonun üyeliklerinde boşalma olursa, yedek üyeler aldıkları oy sırasına göre sırayla Genel Kurul Başkanı tarafından göreve çağrılır. Değişiklikler, Komisyon Başkanına ve Birliğe bildirilir.

Komisyonlarının üye sayılan, üyeliklerde boşalmalar nedeniyle toplantı yeter sayısının altına düşerse, boşalan üyelikler için yeniden seçim yapılır. Yeni üyeler, eskilerin görev süresini tamamlar.

Komisyon Başkanı ve Raportörünün Seçimi

Madde 24 - Komisyonlar, ilk toplantılarının birinci oturumunda, en yaşlı üyelerinin başkanlığında, komisyon başkanını, başkan vekilini, sözcü ve raportörünü seçerler.

Bu seçim için toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Seçim iş'ari oyla ve toplantıya katılanlarının salt çoğunluğu ile yapılır.

Komisyonların Toplantıya Çağırılması

Madde 25 - Komisyonlar kendi başkanları tarafından toplantıya çağırılır. Ancak, Genel Kurul Başkanının muvafakatını almaları şarttır.

Toplantıya çağrı, toplantı gününden en az 10 gün önce yazılı olarak yapılır.

Gündem

Madde 26 - Gündem, komisyon başkanı tarafından hazırlanır ve toplantı çağrısı ile birlikte üyelere gönderilir. Gündem, ayrıca bir gün önceden Genel Kurul Başkanına, Birlik Yönetim Kurulu Başkanına bildirilir.

Başkan Vekili

Madde 27 - Komisyonlar, başkanlarının yönetiminde çalışır. Başkanın mazeretli olması halinde, başkanın görevlerini başkan vekili yerine getirir.

Toplantı ve Karar Yeter Sayısı

Madde 28 - Komisyonlar üye tam sayılarının salt çoğunluğu ile toplanır ve hazır bulunanların çoğunluğu ile karar verirler.

Söz Alma

Madde 29 - Komisyonlarda, kayıt sırasına göre söz verilir. Komisyon Başkanı, Genel Kurul Başkanı ve Yönetim Kurulu Başkanı söz sırasına bağlı değildirler.

Komisyon Toplantılarına Girebilecek Olanlar

Madde 30 - Komisyonun kararı ile başkanın daveti üzerine Birlik genel sekreteri ve genel sekretere bildirilmek şartıyla personelden herhangi biri komisyon toplantısına oy vermeksizin katılabilir.

Yalnız mevzuat ve hesapları inceleme komisyonları teknik veya bilimsel konularda Birlik dışındaki uzmanların görüşlerini almak ihtiyacını duyduklarında, durumu genel Kurul başkanına bildirirler. Başkan uygun gördüğü takdirde yönetim kuruluna duyurarak, talep edilen ücretin ödenmesini sağlar.

Kapalı Oturum

Madde 31 - Komisyonlar, kapalı oturum yapılmasına karar verebilirler. Kapalı oturumlara dilerlerse Genel Kurul Başkanlık Divanı üyeleri de katılabilirler. Kapalı oturumlara başka kimlerin katılabileceği, komisyonun kararı ile belli edilir.

Kapalı oturum yapılması, görüşmelerin sır olarak saklanmasına söz verilmesi demektir.

Komisyon Tutanakları

Madde 32 - Aksine karar verilmedikçe, komisyon görüşmeleri için tutanak düzenlenmez. Karar verilirse, tutanak raporlar tarafından özet halinde tutulur. Tam tutanak düzenlenmesine de karar verilebilir.

Görüş Alma, Görüş Bildirme

Madde 33 - Bir komisyon, kendisine havale edilen konulan, başka bir komisyonun ihtisası dahilinde görürse, başkanlık divanından, konunun o komisyona havale edilmesini, gerekçeli olarak isteyebilir.

Bir komisyon, kendisine havale olunan herhangi bir konu için bir başka komisyonun görüşünü öğrenmeyi gerekli görürse konunun o komisyonda görüşülmesi ve evrakın tekrar iadesini isteyebilir.

Bir komisyon, başka bir komisyona havale edilmiş bir konu için düşüncesini belirtmekte yârar görürse o konuya ait evrakın kendisine de havale edilmesini isteyebilir.

Böyle hallerde, ilgili her iki komisyon aynı görüşte iseler, bu husus Genel Kurula, Başkanlık Divanı tarafından duyurulur. İki komisyon arasında görüş ayrılığı çıkarsa, her iki komisyon görüşü, ayrı ayrı Genel Kurula sunulur.

Komisyonların Yetkileri

Madde 34 - Komisyonlar, yalnız kendilerine havale edilen işleri inceler ve görüşlerini bildirirler. Teklifleri aynen veya değiştirerek, yahut birleştirerek kabul veya reddedebilirler.

Komisyonların Çalışma Yer ve Zamanları

Madde 35 - Komisyonlar, Birlik binasında, kendilerine ayrılan veya Başkanlık Divanı tarafından gösterilen yerlerde çalışırlar.

Esas komisyonlar, Genel Kurulun olağan toplantı tarihinden uygun bir süre önce toplanırlar. Uygun süre; Genel Kurulun Başkanı ve komisyon başkanlarının takdiri ile belirlenir.

Genel Kurul Başkanı veya Genel Kurul Başkanının bilgisi tahtında Yönetim Kurulu Başkanı gerekli gördükleri hallerde komisyon başkanlarından, toplantı yapılmasını isteyebilirler.

Komisyon başkanları da, gerekli gördükleri hallerde Genel Kurul Başkanının yazılı muvafakatını almak şartıyla, komisyonlarını her zaman toplantıya çağırabilirler.

Birlik Genel Sekreterliği, komisyon çalışmaları için, gerekli imkânları sağlar.

Komisyon Toplantılarının Düzeni

Madde 36 - Bir komisyonda söz kesilir, şahsiyetle uğraşılır, düzeni bozmaya yönelik hareketlerde bulunulursa, komisyon başkanı, oturuma ara verebilir, gerektiğinde durumu Başkanlık Divanına bildirebilir.

Komisyon Raporları

Madde 37 - Komisyonlar karara bağladıkları işler için bir rapor düzenlerler. Rapor, komisyon başkanı ve raportör tarafından yazılır.

Raporda, konular hakkında komisyonun düşünceleri ile komisyonca yapılan değişikliklerin gerekçeleri yer alır.

Komisyon raporu, komisyon üyelerinin imzalarına sunulur. Üyeler, raporun tümüne veya belli kısımlarına çekimser veya muhalif kalabilirler. Bu takdirde üyeler, raporda yer alan karar ve konulardan hangilerine aykırı görüşte olduklarını veya çekimser kaldıklarını belirtmek zorundadırlar. Üyeler, çekimserlik veya aykırılık görüşlerini yahut da rapora katılmakla beraber, raporda yer almayan görüşlerini rapora eklemek hakkına sahiptirler.

Raporlar; çekimserlik, aykırılık ve ek görüşlerle birlikte Genel Kurula sunulur. Raporda imzası bulunan komisyon üyeleri, Genel Kurulda veya başka komisyonlarda aykırı düşüncede olduklarını veya çekimser kaldıklarını belirttikleri hususlar dışında, rapora aykırı konuşma yapamaz ve soru soramazlar. Komisyon raporları 5 nüsha olarak düzenlenir ve diğer ilgili bütün evrakla beraber, Başkanlık Divanına verilir.

Komisyonlarda Yeniden Görüşme

Madde 38 - Komisyonun üye tam sayısının salt çoğunluğunun, gerekçeli ve yazılı istemi üzerine, tekrar görüşme yapılır. Bu görüşme sonucu alınan karar ve düzenlenen rapor, Başkanlık Divanına sunulur. İkinci bir defa yeniden görüşme mümkün değildir.

Komisyonların Temsili

Madde 39 - Genel Kurulda komisyonları başkanları temsil eder. Komisyonlarının sunuşları ise başkan, başkan vekili veya raportör tarafından yapılır:

Komisyon Raporlarının Genel Kurulda Görüşülmesi

Madde 40 - Komisyon raporlarının Genel Kurulda görüşülmesi esnasında komisyon üyeleri toplu halde bulunurlar.

Komisyon temsilcisi, görüşmeler esnasında komisyon görüşünü Genel Kurula bildirir. Komisyonun toplantı yeter sayısını temin edecek sayıda komisyon üyesi bulunmuyorsa, temsilci, komisyon metninin değiştirilmesini isteyen önerilerin reddini veya komisyona iadesini isteyebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM GENEL KURUL ÇALIŞMALARI

Genel Kurulun Görevleri

Madde 41 - Genel Kurulun görevleri şunlardır:

- a) Genel Kurulda ilgili delegelerce kendi aralarından, oda ve borsa konseylerinin üyelerini seçmek,
- b) Kurulmasına karar verilen komisyonların üyelerini seçmek,
- c) Genel Kurulun tetkik ve tasvibinden geçecek olan yönetmelikleri tasdik etmek,
- d) Türkiye'nin iktisadi durumu hakkında Yönetim Kurulunca hazırlanacak raporları tetkik ve tasdik etmek,
- e) Yabancı ülkelerdeki; Türkiye ve Türk-yabancı ticaret ve sanayi derneklerine yardım hususunda karar vermek,
- f) Odalar ve borsalar arasında işbirliği kurmak ve bunlarının etkinliğini; gelişmesini sağlamak hususlarında lüzumlu görülecek tedbir ve kararlar almak,
- g) Borsalarca tesbit olunacak genel kaide ve hükümleri tetkik ve tasdik etmek,
- h) Oda ve borsaların bütçelerinin tiplerini ve bütçelerini tanzim usullerini tesbit etmek;
- ı) Birlik gelir ve gider bütçesini tetkik etmek ve karara bağlamak.

Olağan Toplantı

Madde 42 - Genel Kurul, her yıl Mayıs ayı içinde, olağan olarak toplanır.

Olağan ve olağanüstü toplantılar, delege tamsayısının yarısından bir fazla delegenin katılımıyla yapılır. Kararlar oy çokluğu ile alınır.

Toplantı Tarihi

Madde 43 - Olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantılarının yeri, başlama gün ve saati ile süresi, Yönetim Kurulu tarafından teklif ve Genel Kurul Başkanı tarafından tespit olunur.

Gündem Hazırlığı

Madde 44 - Gündem, Genel Kurul Başkanı tarafından düzenlenir. Gündeme girecek konular hakkında Yönetim Kurulu ve esas komisyonlar, teklifte bulunabilirler.

Gündem

Madde 45 - Genel Kurulun gündemi, genel olarak şu kısımları kapsar:

- A) Açılış
- B) İstiklal Marşı ve saygı duruşu,
- C) Başkanlığın Genel Kurula sunuşları,
- D) Yönetim Kurulunun Genel Kurula sunuşları, (Faaliyet raporunun takdimi)
- E) Komisyonların sunuşları,
 - a) Mevzuat Komisyonunun raporu,
 - b) Hesapları İnceleme Komisyonunun raporu,
 - c) İktisadi Raporu İnceleme Komisyonunun raporu,
 - d) Dilekleri İnceleme Komisyonunun raporu,
- F) Genel Kurul delegelerinin konuşmaları,
- G) Yönetim Kurulunun faaliyetleri hakkında oylama ve ibra,
- H) Bütçenin görüşülmesi ve kabulü
- İ) Seçimler,
- J) Dilekler,

Genel Kurul Başkanı, bu maddelerden bazılarını çıkarmaya ve madde eklemeye yetkilidir.

Olağanüstü Toplantı

Madde 46 - Genel Kurul; Üye tam sayısının beşte birinin, Başkanlık Divanının veya Yönetim Kurulunun salt çoğunlukla vereceği gerekçeli teklifi üzerine her zaman, olağanüstü olarak toplantıya davet edilebilir.

Yönetim Kurulunun olağanüstü toplantı tekliflerinin Başkanlık Divanının salt çoğunluğu ile tasvibi şarttır.

Olağanüstü toplantı teklifi, Genel Kurul toplantı halindeyken yapılırsa, Başkanlık Divanı teklifi oylar.

Olağanüstü Toplantı Gündemi

Madde 47 - Olağanüstü toplantıda, olağanüstü toplantı yapılmasına gerekçe teşkil eden konular görüşülür.

Davetiyeler (Toplantıya Çağrı)

Madde 48 - Genel Kurul delegelerinin adlarına, (Oda veya borsa adreslerine) toplantı tarihinden en az 15 gün önce, Genel Kurul Başkanının imzası ile birer davetiye gönderilir. Davetiyelere, gündem ve başkan tarafından gerekli görülecek diğer evrak eklenir.

Birleşimin Açılması

Madde 49 - Birleşimi başkan açar. Oturum süresince başkanlık makamı boş kalmaz.

Yoklama

Madde 50 - Yoklama görevliler tarafından, toplantı yeri girişinde, imza almak suretiyle yapılır ve katılan delege sayısı, yazılı olarak başkanlığa sunulur.

Başkan birleşimi açtıktan sonra tereddüde düşerse tekrar ve her zaman yoklama yapar.

Gündem Değişikliği Gündeme İlave Yapılması

Madde 51 - Delege tamsayısının onda birinin yazılı önerileri ile gündemde değişiklik yapılması veya gündeme bir konunun eklenmesi, yahut da bir konunun gündemden çıkartılması, teklif olunabilir. Bu teklifler ancak İstiklal Marşı ve saygı duruşunu takiben yapılabilir ve görüşülebilir.

Gündem; değişiklik, ilave, çıkarma teklifleri hakkındaki Genel Kurul kararı ile yeniden düzenlenir.

Söz Alma, Konuşma

Madde 52 - Oturum sırasında, başkandan söz almayan hiç kimse konuşamaz. Konuşma başkanlığa ve Genel Kurula hitabedilerek kürsüden yapılır. Pek kısa sözü olduğunu belirten delegeye başkan, yerinden konuşma izni verebilir.

Yazılı bir konuşmanın kürsüden okunması veya başkanın izni ile görevlilere okutturulması mümkündür. Konuşmalardan önce delege, kendisini takdim eder. Sorular, konuşmalar bittikten sonra sıra ile sorulur. Başkan, konuşmaların süresini tesbite yetkilidir.

Söz Sırası

Madde 53- Söz, kayıt sırasına göre verilir. Genel Kurul Başkanı gerek görürse, görüşme konusunun lehinde ve aleyhine olmak üzere birer kişiye sırasıyla söz verir. Başkan görüşmeye başlamadan önce, söz sırasına göre söz alanların isimlerini okur.

Bir delege söz sırasını, başka bir delegeye verebilir. Bu takdirde, kendisi diğerinin söz sırasında konuşabilir.

Yönetim Kurulu üyeleri çoğunlukla görüşmelerin başından sonuna kadar oturumda hazır bulunur.

Usul Hakkında Konuşma

Madde 54 - Görüşmeye yer olup olmaması, başkanın tutumu, gündem veya Genel kurulun çalışma usullerine uymaya davet, bir konuyu öne alma veya geriye bırakma gibi usule ait konular, diğer işlerden önce görüşülür.

Bu yolda usul hakkında görüşme istemi olursa, beşer dakikadan fazla olmamak şartıyla, lehte ve aleyhte olmak üzere en çok iki delegeye söz verilir ve gerekirse oylama yapılır.

Başkanlık Divanı Üyelerinin görüşmelere ve Oylamalara Katılmaları

Madde 55 - Genel Kurul Başkanlık Divanı üyeleri, görüşmelere katılamazlar. Kişisel savunma hakları saklıdır. Başkan, toplantı düzenini sağlamaya yönelik müdahale ve açıklamalarda bulunabilir.

Konuşmalarda Genel Düzen

Madde 56 - Genel Kurulda söz kesmek, şahsiyetle uğraşmak ve çalışma düzenini bozucu hareketlerde bulunmak yasaktır.

Başkanın Söz Kesmesi

Madde 57 - Kürsüdeki delegenin sözünü ancak başkan, konuşmacıyı konuya veya usullere uymaya davet veya konuşma süresinin dolduğunu bildirmek amacıyla kesebilir. Başkanın iki defa davetine rağmen konuya gelmeyen delegenin aynı oturumda o konu hakkında konuşmaktan men edilmesi, başkan tarafından teklif olunabilir. Teklif, görüşmesiz oylanır.

Konuşma Usulü

Madde 58- Genel Kurulda, temiz bir dil ile konuşulması şarttır. Kaba ve yaralayıcı sözler söyleyen delege, başkanın uyarısına rağmen temiz bir dil kullanmamakta ısrar ederse, başkan tarafından kürsüyü terke ve gerekli görürse, o birleşim için salondan çıkmaya davet edilir.

Başkanlığa sunulan yazı ve önerelerde kaba ve yaralayıcı ifadeler varsa, başkan düzeltilmesi için o yazı veya önergeyi sahibine geri verir.

Gürültü ve Kavga

Madde 59- Başkan, gürültü ve kavga nedeniyle görüşmelerde düzen sağlayamaz ise, oturuma en çok bir saat ara verebilir. Oturum açıldığında gürültü ve kavga devam ederse, birleşim kapatılır.

Açıklama Hakkı

Madde 60- Sataşılan delegeler açıklama yapmak isteğinde bulunabilirler.

Bu suretle söz almak isteyen konuşma sebebini başkana bildirir. Takdir hakkı başkana aittir.

Toplantıların Açıklığı

Madde 61- Genel Kurul toplantıları giriş kartı verilmek kaydıyla oda ve borsaların delege olmayan mensuplarına, basına ve davetlilere açıktır. Ancak, bunlar, delegelere ayrılan yerlere oturamazlar ve görüşmelere katılmazlar.

Görüşmelerin Tamamlanması

Madde 62- Bütün konuşmalar yapıldıktan sonra ve görüşmelerin devamı için önerge verilmemişse, başkan görüşmelerin tamamlandığını bildirir.

Görüşmelerin devamı hakkındaki önergenin, en az 50 delege tarafından verilmesi ve genel kurulun iş'ari oyuyla kabul edilmesi gerekir.

Yeterlik Önergesi

Madde 63 - Yeterlik önergesi verilmiş ise, başkan önergenin leh ve aleyhinde birer delegeye söz verir. Görüşmeden sonra önerge iş'ari oylamaya sunulur. Yeterlik önergesinin kabulü halinde, aynı konuda görüşme yapılmaz.

Yönetim Kurulunun Yönetmelik Teklifleri

Madde 64 - 5590 sayılı Kanunda Genel Kurulun tetkik ve tasvibinden geçmesi öngörülen yönetmelikler, Yönetim Kurulu kararına bağlanarak, Genel Kurul onayına sunulmak üzere Genel Kurul Başkanına verilir.

Başkan, teklifleri mevzuat komisyonuna veya ilgili göreceği diğer komisyonlara havale eder.

Yönetim Kurulu, her zaman teklifi geri isteyebilir.

Yönetmelik Tasarılarının Sunulması

Madde 66- Yönetmelikler için hazırlanan teklifler, komisyonlarda görüşüldükten sonra tasan halini alır ve Genel Kurulda görüşmeye sunulur.

Komisyon teklif hakkında farklı bir görüşe sahip ise, kendi görüşü ile birlikte, Yönetim Kurulunun teklifini de Genel Kurula sunar.

Başkan her iki teklifi de oylamaya koyar.

Madde 66 - Yönetmelik tasarılarının görüşülmesinden önce tasarının tümü hakkında söz verilir.

Tasarının tümü hakkındaki görüşmelerden sonra, maddeler görüşülür ve oylanır. Müzakereler sırasında komisyon veya Yönetim Kurulu, tasarının belli bir veya birkaç maddenin komisyona iadesini isteyebilir. Bu istem, görüşmeksizin yerine getirilir. Komisyon, verilmiş önergeler varsa, önergelere göre yeni bir metin hazırlayabileceği gibi, eski görüşünde de ısrar edebilir.

Görüşmeler tamamlandıktan sonra tasarının tümü, kesin olarak oylanır. Oylama, iş'ari oylama suretiyle yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM DENETİM YOLLARI

Madde 67 – Soru; kısa, gerekçesiz ve şahsi görüş belirtilmeksizin, yazılı veya sözlü olarak cevaplandırılmak üzere Başkandan, Yönetim Kurulu Başkanlığından veya üyelerinin herhangi birinden, yahut da Komisyon Başkanlığından, belli konularda bilgi istemektir.

Genel Kurul Başkanından; divanının görevleri ile ilgili konularda, Yönetim Kurulu Başkanlığından, Yönetim Kurulunun faaliyet ve harcamaları, Yönetim Kurulu Üyelerinden, Birlik yönetimindeki görevleri, Komisyon Başkanlıklarından da denetleme görevleri hakkında soru sorulabilir.

Yazılı Soru

Madde 68 - Yazılı soru önergesi, yalnız bir delege tarafından imzalanır ve başkanlığa verilir. Önergede, cevabın yazılı veya sözlü olarak istendiği de açıkça belirtilir.

Soruların Cevaplandırılması

Madde 69 - Sözlü olarak cevaplandırılması istenilen konular, derhal cevaplandırılır. Yazılı olarak cevaplandırılması mümkün olan sorular en az 3 ay içinde cevaplandırılır. Cevabın bir sureti de, Genel Kurul Başkanına sunulur.

Genel Kurul Araştırması

Madde 76- Görüşmeler sonunda, Yönetim Kurulu faaliyetlerinin, Birliğin amaçlarına uygun düşmediği veya gelirleri toplama görevlerinin ihmal olunduğu, giderlerin yapılmasında mevzuat ve Genel Kurul kararlarına riayetsizlik olduğu kanaatine varılırsa, Yönetim Kurulu için Genel Kurul araştırması istenebilir.

Genel Kurul Araştırma Komisyonu

Madde 71 - Genel Kurul araştırmasına karar verildiği takdirde, bu amaçla özel bir Genel Kurul araştırma komisyonu kurulur.

Komisyon, Birliğin bütün evrak ve hesaplarını inceler ve raporunu Genel Kurul Başkanına sunar.

Genel Kurul araştırmasına karar verildiğinde, gerekiyorsa, olağanüstü toplantıya da karar verilebilir.

ALTINCI BÖLÜM OYLAMA VE SEÇİMLER

Oylama Şekilleri

Madde 72 - Genel Kurulda oylama iki şekilde yapılır.

A) İş'ari oylama

B) Gizli oylama

İş'ari Oylama

Madde 73 - İş'ari oylama, üyelerin el kaldırmaları, tereddüt halinde Başkanın uyarısıyla ayağa kalkmaları suretiyle yapılır. Genel Kurulda, aksine karar verilmedikçe veya hüküm bulunmadıkça, iş'ari oylama yapılır.

İş'ari Oylamada Usul

Madde 74 - Başkan oylama yapılacağını bildirerek, önce oya sunulan hususu kabul edenlerin, sonra etmeyenlerin, el kaldırmamasını ister.

Başkan tarafından oylama sonucu, "kabul edilmiştir" veya "kabul edilmemiştir" demek suretiyle belirtilir.

Oylamada el kaldıranları, başkan vekilleri beraberce sayarak tesbit ederler. Aralarında anlaşamadıkları veya oyları tesbit edemedikleri takdirde başkan, oylamanın ayağa kalkmak suretiyle tekrar yapılacağını bildirir.

Genel Kurul Başkanı, iş'ari oylamada oy kullanamaz. Başkan vekilleri kendi oylarını, Genel Kuruldaki oylarının sayımı bittikten sonra başkana bildirirler.

Gizli Oylama

Madde 75 - Genel Kurula katılan üye sayısının onda birinin isteği üzerine gizli oylama yapılır. Üzerinde ve içinde TOBB'nin mührü dışında hiçbir işaret bulunmayan kapalı zarfların kutulara atılması suretiyle yapılan oylama, gizli oylamadır.

Birlik Oda ve Borsa Konseyleri İle Yönetim Kurulu Seçimi

Madde 76 - A) İlçe seçim kurulu başkanlığınca onaylanan listelerde yazılı delegelerden oluşan Birlik Genel Kurulunda, ilgili delegelerce, kendi aralarından gizli oyla oda ve borsa konseylerinin asıl ve yedek üyeleri, her konsey için ayrı ayrı olmak üzere seçilir.

B) Seçimler, Kanunda, Organ Seçimleri Yönetmeliğinde ve bu Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre yürütülür.

Seçim Sandık Kurulunun Görevleri

Madde 77 - Seçim sandık kurulu, seçimlerin kanunun öngördüğü esaslara göre yürütülmesi, yönetimi ve oylarının tasnifi ile görevli olup, bu görevleri, seçim ve tasnif işleri bitinceye kadar aralıksız olarak devam eder.

Oy Sandıkları

Madde 78 - Oylarının atılabilmesi için Birlik Sekreterliği, önceden oy sandıkları hazırlar. Oy sandıkları, seçimden önce tasnif heyeti tarafından kontrol edilir, boş olduğu görüldükten sonra sicimle bağlanır ve mum ile mühürlenir.

Madde 79 - Oy verme işlemi saat 9 ile 17 arasında, gizli oy, açık tasnif esaslarına göre yapılır. Seçim süresi sona erdiği halde sandık başında oylarını vermek üzere bekleyen üyeler de, oylarını kullanırlar. Listede adı yazılı olmayan üye oy kullanamaz.

Oylar, oy verenin kimliğinin oda veya borsa veya resmi kuruluşça verilen belge ile ispat edilmesinden ve listedeki isminin karşısındaki yerin imzalanmasından sonra kullanılır.

Oyların Kullanılması

Madde 80 - Oylar, her türlü şekilde düzenlenen oy pusulalarının, üzerinde ilçe seçim kurulu mührü bulunan ve oy verme sırasında seçim sandık kurulu başkanı tarafından her konsey için ayrı ayrı verilecek zarflara konulması suretiyle kullanılır. Bunların dışındaki zarflara konulan oylar geçersizdir.

Madde 81 - Seçim süresinin sonunda, seçim sonuçları tutanakla tesbit edilir, seçim sandık kurulu başkan ve üyeleri tarafından imzalanır.

Seçim tutanakları merkez ilçe seçim kurulu başkanınca onaylanır ve bir nüshası Bakanlığa gönderilir.

Seçim sonuçları, 2 tam iş günü ilan edilir. Kullanılan oylar ve diğer belgeler tutanağın bir örneği ile birlikte 3 ay süre ile saklanmak üzere, ilçe seçim kurulu başkanlığına tevdi edilir.

İtirazlar

Madde 82- Seçimin devamı sırasında yapılan işlemler ile, ilan süresi içinde seçim sonuçlarına yapılacak itirazlar, ilçe seçim kurulu başkanı hakim tarafından, aynı gün incelenir ve kesin olarak karara bağlanır.

İtiraz süresinin geçmesi ve itirazların karara bağlanmasından sonra hakim, yukarıdaki hükümlere göre kesin sonuçları ilan eder.

Seçimlerin Yenilenmesi

Madde 83 - İlçe seçim kurulu başkanı hakim, herhangi bir sebeple seçimi durdurduğu veya seçim sonuçlarını etkileyecek ölçüde bir usulsüzlük veya kanuna aykırı uygulama sebebiyle seçimlerin iptaline karar verdiği takdirde, süresi 1 aydan az ve 2 aydan fazla olmamak üzere, seçimin yenileneceği günü tesbit ederek, Birliğe ve Bakanlığa bildirir.

Belirlenen günde yalnız seçim işlemleri bu Yönetmelik ile Kanunun öngördüğü diğer hükümlere uygun olarak yürütülür.

Geçersiz Oylar

Madde 84- Aşağıda belirtilen oy pusulaları, geçerli değildir.

A) Seçim sandık kurulunca verilen mühürlü zarftan başka zarfa konulmuş pusulalar.

B) Seçmenlerin adını, soyadını, imza ve hüviyetini veyahut siyasi hüviyetini belli edecek herhangi bir alamet veya işaret taşıyan pusulalar,

C) İhtiva ettikleri adlardan hiçbirisi sandık kurulunca okunamayan oy pusulaları, (Bu gibi pusulalarda okunabilen ve seçilme niteliği haiz olanlara verilen oylar geçerlidir.)

D) Aynı zarftan çıkan muhtelif adlar taşıyan birden fazla oy pusulaları,

E) Bir zarftan aynı adları taşıyan birden fazla oy pusulaları çıkması halinde bunlarının bir tanesi geçerli sayılır, diğerleri imha edilir.

F) Bir oy pusulasında seçilme niteliğini haiz olanlarla olmayanların adları bir arada yazılı ise, seçilme niteliğini haiz olmayanların adları okunacak şekilde çizildikten sonra diğer şahısların oyları geçerli sayılır.

G) Üzerinde seçim sandık kurulunun mühürü bulunmayan zarf içindeki oy pusulaları,

H) Seçmenin hüviyetini veya oyunu belli edecek herhangi bir işaret, kayıt, ibare taşıyan zarf içindeki oy pusulaları.

Propaganda Yasası

Madde 85 - Birlik konsey ve Yönetim Kurulu üyeleri seçimlerinde, siyasi partiler, sendikalar, sendika üst kuruluşları, aday gösteremezler ve belirli adayların leh ve aleyhinde faaliyette bulunamazlar ve propaganda yapamazlar.

Seçimler sırasında İşlenen Suçlar

Madde 86- Seçimler sırasında sandık kurulu başkan ve üyelerine karşı işlenen suçlar, devlet memurlarına karşı işlenmiş gibi cezalandırılır.

Cezalar

Madde 87 - Seçimlerin düzen içerisinde ve sağlıklı biçimde yürütülmesi amacıyla, hakimin ve seçim sandık kurulunun aldığı tedbirlere uymayanlara, eylemin ağırlığına göre, bu yönetmelikte yazılı disiplin cezaları verilir.

Seçim Sonucu

Madde 88- Yeni seçilen Yönetim Kurulunun görev bölümü yapılacak ilk toplantısında Genel Kurul Başkanlığında Görev bölümü sonuçlarını gösterir tutanak, Genel Kurul Başkanı ve Yönetim Kurulu üyeleri tarafından imzalanır.

Birlik Yönetim Kurulunda boşalma vukuunda boşalan üyelikle ilgili gruptan seçilmiş olan en çok oy almış yedek üye Yönetim Kurulu Başkanınca yazı ile davet olunur ve durum Genel kurul Başkanlık Divanı bilgisine sunulur.

Yönetim Kurulu Başkanının, yalnızca başkanlıktan ayrılması veya herhangi bir nedenle Yönetim Kurulu üyeliğinden de ayrılması halinde, yeni Yönetim Kurulu Başkanını belirleyecek görev bölümü toplantısına, Genel Kurul Başkanı başkanlık eder.

Disiplin Cezaları

Madde 89 - Genel Kurul delegelerine verilecek disiplin cezaları şunlardır:

A) Uyarma

B) Kınama

C) Genel Kuruldan geçici olarak çıkarma,

Uyarma

Madde 90 - Konuşmacılarının sözünü kesmeyi itiyat edinen, çalışma düzenini bozan ve şahsiyetle uğraşan delegelere, başkan uyarma cezası verebilir.

Uyarma cezası alan delege, isterse savunma yapabilir. Başkan, delegenin açıklamasını yeterli görürse, cezayı kaldırdığını bildirir. Yeterli görmezse cezayı kaldırmaz.

Kınama

Madde 91 - Aynı birleşimde iki defa uyarma cezası aldığı halde, hareketlerinden vazgeçmeyen veya gürültü ve kavga çıkararı yahut da kaba ve yaralayıcı sözler söyleyen delegeye, kınama cezası verilir.

Kınama cezası alan bir delegeye, aynı birleşimde tekrar söz verilmez.

Genel Kurulda Geçici Olarak Çıkarma

Madde 92 - Görüşmeler sırasında devlet büyüklerine, Genel Kurul Başkanına Yönetim Kurulu Başkanına hakaret eden veya kanunlarla yasaklanmış eylemlerde bulunan, yahut aynı birleşimde iki defa kınama cezası alan delegeye, Genel Kuruldan geçici olarak çıkarılma cezası verilebilir.

Disiplin Cezalarında Karar, Savunma ve Özür Dileme

Madde 93 - Uyarma cezası, başkanın kararı ile, kınama ve Genel Kuruldan geçici olarak çıkarma cezaları başkanın teklifi üzerine, Genel Kurulca görüşmesiz olarak alınacak kararlar verilir.

Ceza verilmesi teklif olunan kimse, savunmasını yapma hakkına sahiptir. Bu delege kürsüden açıkça af dilerse, cezası uygulanmaz.

Kınama ve Genel Kuruldan geçici olarak çıkarma cezaları, Genel Kurul tutanağına geçirilir ve delegenin mensubu olduğu kuruluşa ayrıca bildirilir.

YEDİNCİ BÖLÜM MUHTELİF KONULAR

Kolluk Tedbirleri

Madde 94 - Genel Kurul Başkanı gerekli görürse, kolluk tedbirleri alınması için teşebbüste bulunabilir.

Basın

Madde 95 - Genel Kurul Başkanı, Genel Kurulun çalışmalarını izleyecek TRT ve basın mensupları için gerekli tedbirleri aldırır

Dinleyiciler

Madde 96 - Özel olarak davet olunan giriş kartı almış dinleyicilerin dışındakilerin görüşmelerin yapıldığı salona girmeleri yasaktır.

Genel Kurul İle İlgili Hizmetler

Madde 97 - Genel Kurul çalışmalarının yapılabilmesi için Birlik Genel Sekreterliği, yeterli sayıda personeli görevlendirmek ve gerekli kırtasiye, araç ve gereci sağlamakla görevlidir.

Başkanlık Divanı İle Komisyon Üyelerinin Yolluk ve Gündelikleri

Madde 98- Genel Kurul Başkanlık Divanı ile komisyonlarının, Ankara dışından gelen üyelerine, çalışmaları devam ettiği süre için, bu görevlerinden dolayı, Yönetim Kurulu üyeleri gibi, yolluk ve gündelik ödenir.

Ankara içinden gelen üyelere Yönetim Kurulunca tesbit edilen huzur hakkı ödenir.

Genel Kurul Başkanlığı Sekreteryası

Madde 99- Genel Kurul Başkanlık Divanının sekreteryası görevi, Birlik Genel Sekreterliği tarafından yerine getirilir.

Yürürlük

Madde 100 - Bu yönetmelik, 47'inci Genel Kurul'da tasvibini müteakip yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 101 - Bu Yönetmelik hükümlerini, Birlik Genel Kurul Başkanlık Divanı yürütür.

